

CSERHÁTSURÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

10/2018.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V



Készült: Cserhátsurány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. július 03. napján megtartott rendkívüli ülésén

Cserhátsurány Község Önkormányzata

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Iktatószám: CS/83-44/2018

10. számú

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Cserhátsurány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. július 03. napján 19⁰⁰ órakor megtartott rendkívüli ülésén Cserhátsurány Község Önkormányzata hivatalos helyiségében (2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.)

Jelen van tanácskozási és szavazati joggal:

Szántó József	polgármester
Holes Gábor	alpolgármester
Karvai Ferenc	képviselő

Összesen: 3 fő

Igazoltan távol van:

Kelemen János	képviselő
---------------	-----------

Összesen: 1 fő

Jelen van tanácskozási joggal:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Az ülést vezeti:

Szántó József	polgármester
---------------	--------------

A jegyzőkönyvet vezeti:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Szántó József polgármester: Tisztelettel és szeretettel köszöntöm Cserhátsurány Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülésén megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a megválasztott 3 képviselőből 2 képviselő jelen van. Kelemen János képviselő igazoltan távol van. Megállapítom, hogy a képviselő-testület ülése 3 fővel határozatképes, azt megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Holes Gábor alpolgármestert és Karvai Ferenc képviselőt javaslom.

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

Szántó József polgármester: A képviselő-testület rendkívüli ülésének napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni. Kérem, akinek új napirendi pont felvételére javaslata van, az kézfelemeléssel jelezze.

Cserhátsurány Község Önkormányzata

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett

Szántó József polgármester: Kérem, aki a képviselő-testület rendkívüli ülésének napirendi pontjait a meghívó szerinti napirendi pontok szerint elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Szántó József polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

56/2018. (VII. 03.) önkormányzati határozat

Cserhátsurány Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2018. július 03 – ai rendkívüli ülésének napirendi pontjait, a meghívóban szereplő tartalommal az alábbiak szerint fogadja el:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

1. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás

Előterjesztő: Szántó József polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület ülését jelen határozat alapján elfogadott napirendi pontoknak megfelelően vezesse.

Felelős: Szántó József polgármester

Határidő: azonnal

Cserhátsurány Község Önkormányzata

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

II. Napirend

1. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 1. számú melléklete -

Szántó József polgármester: Az írásbeli előterjesztésnek megfelelően javaslom, hogy az önkormányzat az étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás tekintetében támogatási kérelmet nyújtson be. Kérem a képviselő-testületet az írásbeli előterjesztés megismerésére és a határozati javaslatok elfogadására.

Szántó József polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti 1. számú határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Szántó József polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

57/2018. (VII. 03.) önkormányzati határozat

Cserhátsurány Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte az „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására, a pályázati kiírás 3.1. c) alpont szerinti fejlesztési célra vissza nem térítendő költségvetési támogatásra támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

A beruház összköltsége:	13 000 000 forint
Igényelt támogatási összeg:	12 350 000 forint
Biztosítandó saját erő:	650 000 forint

A beruházással érintett ingatlan címe:	2676 Cserhátsurány, Szabadság út 28.
A beruházással érintett ingatlan helyrajzi száma:	319/5.

A képviselő-testület a fejlesztési költség 5 % - át, azaz 650 000 forintot az önkormányzat saját költségvetésének terhére biztosítja.

Cserhátsurány Község Önkormányzata

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy jelen határozat szerinti pályázatot elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltett önkormányzati információs rendszeren és papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára nyújtsa be.

Felelős: Szántó József polgármester

Határidő: 2018. július 05. 16.00 óra

Szántó József polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti 2. számú határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Szántó József polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

58/2018. (VII. 03.) önkormányzati határozat

Cserhátsurány Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte az „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására, a pályázati kiírás 3.1. c) alpont szerinti fejlesztési célra vissza nem térítendő költségvetési támogatásra támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

A beruházás megvalósításának

tervezett időbeni ütemezése:

2019. II. negyedév - 2019. III. negyedév

A beruházás finanszírozásának

tervezett időbeni ütemezése:

2019. II. negyedév – 1 000 000 forint

2019. III. negyedév – 12 000 000 forint

Felelős: Szántó József polgármester

Határidő: 2019. III. negyedév

Cserhátsurány Község Önkormányzata

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

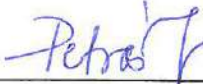
III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

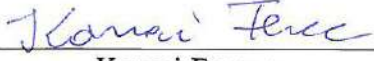
A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás, felvetés nem érkezett.


Szántó József
polgármester

k. m. f.


Petrás Judit
jegyző 

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Karvai Ferenc
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

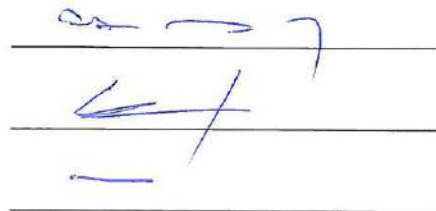

Holes Gábor
alpolgármester
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Cserhátsurány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. július 03. napján 19⁰⁰ órakor megtartott rendkívüli ülésén

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

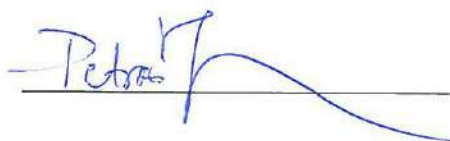
1. Szántó József polgármester
2. Holes Gábor alpolgármester
3. Kelemen János képviselő
4. Karvai Ferenc képviselő



Three handwritten signatures in blue ink, each on a horizontal line. The first signature is 'Szántó József', the second is 'Holes Gábor', and the third is 'Kelemen János'.

Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző



A handwritten signature in blue ink on a horizontal line. The signature is 'Petrás Judit'.

**CSERHÁTSURÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

TESTÜLETI ANYAG



**Cserhátsurány Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Cserhátsurány Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülését
2018. július 03. (kedd) 19⁰⁰ órára összehívom,
amelyre Önt tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Cserhátsurány Község Önkormányzata (2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.)

Napirendi javaslat:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

- 1. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás**

Előterjesztő: Szántó József polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

Cserhátsurány, 2018. július 02.

Tisztelettel:




Szántó József
polgármester

CSERHÁTSURÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1. számú melléklet
Az előterjesztés törvényes!
Petrás Judit
jegyző

Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás

<u>Előterjesztő:</u>	Szántó József polgármester
<u>Előterjesztés típusa:</u>	írásbeli



**Cserhátsurány Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás” című napirendi pontjához az alábbi határozati javaslatokat terjesztem elő

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2018. július 02.



Szántó József
Szántó József
polgármester

1. számú

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

.../2018. (VII. ...) önkormányzati határozat

Cserhátsurány Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte az „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására, a pályázati kiírás 3.1. c) alpont szerinti fejlesztési célra vissza nem térítendő költségvetési támogatásra támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

A beruház összköltsége:	13 000 000 forint
Igényelt támogatási összeg:	12 350 000 forint
Biztosítandó saját erő:	650 000 forint

A beruházással érintett ingatlan címe:	2676 Cserhátsurány, Szabadság út 28.
A beruházással érintett ingatlan helyrajzi száma:	319/5.

A képviselő-testület a fejlesztési költség 5 % - át, azaz 650 000 forintot az önkormányzat saját költségvetésének terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy jelen határozat szerinti pályázatot elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltett önkormányzati információs rendszeren és papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára nyújtsa be.

Felelős: Szántó József polgármester

Határidő: 2018. július 05. 16.00 óra

2. számú

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

.../2018. (VII. ...) önkormányzati határozat

Cserhátsurány Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte az „*Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázati felhívás*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerinti önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására, a pályázati kiírás 3.1. c) alpont szerinti fejlesztési célra vissza nem térítendő költségvetési támogatásra támogatási igényt nyújt be az alábbiak szerint:

A beruházás megvalósításának

tervezett időbeni ütemezése: 2019. II. negyedév - 2019. III. negyedév

A beruházás finanszírozásának

tervezett időbeni ütemezése: 2019. II. negyedév – 1 000 000 forint

2019. III. negyedév – 12 000 000 forint

Felelős: Szántó József polgármester

Határidő: 2019. III. negyedév

Jóváhagyom:

Varga Mihály
Budapest, 2018. március „21.”

Egyetértek:

Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2018. március „21.”

Egyetértek:

Balog Zoltán
Budapest, 2018. március „21.”



Pályázati Kiírás
2018. április „24.”

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pont szerinti

Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására,

összhangban

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- e) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- g) a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
- h) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet),
- i) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet,
- j) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
- k) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet

rendelkezéseivel.

1. E pályázati kiírás alkalmazásában

1.1. Bölcsődei gyermekétkeztetés: a Gyvt. 43. § szerinti bölcsődében, valamint a 43/A § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás során biztosított gyermekétkeztetés. A Gyvt. 21. § (1) bekezdés a) pontja szerinti bölcsődei gyermekétkeztetésben részesülő ellátottak létszámát a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. jogcím szerint – az ebr42 önkormányzati információs

rendszerben a 2018. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított bölcsődei, mini bölcsődei ellátotti létszám határozza meg.

1.2. Energetikai tanúsítvány: az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2017. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számítást is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSZ (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSZ (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és a <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

1.3. Építési tevékenység: építmény, építményrész megépítése, átalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése stb.

1.4. Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció: a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint minden dokumentum esetében a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósításához szükséges tervezési programok, tervek, költségek, egyéb dokumentumok. **Az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció minimum tartalma:**

1.4.1. Cím és aláírólap

- a) a megrendelő települési önkormányzat neve és elérhetősége;
- b) a tervezett építmény helye (ingatlan azonosító adatok);
- c) a tervezői költségterv és tervezői nyilatkozat készítőjének adatai (név, tervezői jogosultság, érvényesség ideje)

1.4.2. Építési, műszaki tartalom

- a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: a pályázati cél, alcél szerinti építési tevékenységek rövid ismertetése, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása, közös helyiségek felsorolása, az étkeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület, stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, külső-belső hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés);
- b) a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket). Ha a változás jól érzékelhető, a kettő – eredeti és tervezett – alaprajz összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
- c) érvényes energetikai tanúsítvány; függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
- d) építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett építésügyi engedély; nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles;
- e) egyéb, szükség szerint.

1.4.3. Költségtervek

- a) tervezői költségterv (főösszesítő, munkanem összesítő, részletes költségek) és építéssel kapcsolatos egyéb költségek (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.);
- b) eszközlista;

- c) egyéb költségek jegyzéke (pl. közbeszerzés kiírásával összefüggő díj, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek).

1.5. Eszközbeszerzés:

- a) az egészséges, korszerű táplálkozást támogató technológiai fejlesztésekhez szükséges konyhai gépek, eszközök beszerzése (ideértve a beépített konyhai nagygépeket is),
 - b) az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak, valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyokról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai gépek, eszközök, bútorok beszerzése,
 - c) az élelmiszerhigiénéről szóló szabályozásnak, valamint az élelmiszerekkel rendeltetésszerűen érintkezésbe kerülő anyagokról és tárgyokról szóló közösségi jogi és nemzeti szabályozásnak megfelelő konyhai kiegészítők beszerzése (tálca, edények, tányérok, evőeszközök, poharak stb.),
 - d) étkező, étterem bútorzatainak beszerzése,
 - e) a környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközbeszerzések, így pl. a szelektív hulladékkezeléshez, a sütőzsiradék külön gyűjtéséhez, veszélyes hulladék kezeléséhez, komposztáláshoz stb. történő eszközbeszerzés.
- 1.6. **Eszközlista:** a pályázatot benyújtó önkormányzat által az internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlat stb. segítségével táblázatos formában (.xls) összeállított, a beruházással összefüggő tételes [megnevezés, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték] jegyzék.
- 1.7. **Használatbavételi engedély:** a projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázatban vállalt alcél alapján a használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.
- 1.8. **Ingatlant azonosító adatok:** az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett feladatellátási helyet, építményt jellemző legfontosabb adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti helység neve, irányítószám, utcanév, házszám, valamint a telek helyrajzi száma. Állami tulajdonú önkormányzati vagyonkezelésben lévő ingatlan esetén feltétel, hogy a tulajdoni lap a vagyonkezelői jogról szóló bejegyzést tartalmazza.
- 1.9. **Műszaki leírás:** olyan dokumentum, amelyből megismerhető a pályázatban szereplő építési tevékenység, a beruházással érintett épület.
- 1.10. **Projekt befejezése:** a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:
- a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
 - b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
 - c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.
- 1.11. **Tervező:** az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://ugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.

1.12. Tervezői nyilatkozat tartalmazza

- a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
- b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
- c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
- d) a megrendelő nevét, címét;
- e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
- f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy
 - fa) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
 - fb) az általa tervezett építmény megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal
 - fc) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

1.13. Telek: a pályázatban szereplő települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő vagy azzá váló, egy helyrajzi számon nyilvántartásba vett földterület.

1.14. Tulajdoni lap: a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett feladatellátási helyről nyilvántartott lényeges adatokat (így különösen ingatlant azonosító adatok, tulajdonos neve) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan, telek módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

2. Pályázók köre

A Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása pont szerinti támogatásban részesülő települési önkormányzat nyújthat be pályázatot, ideértve – a gyermekétkeztetés feladatát társulásban ellátó önkormányzatok esetén – a társulás székhelye szerinti települési önkormányzatot is (a továbbiakban: Pályázó).

3. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati tulajdonú (ideértve az önkormányzati vagyonkezelésben lévő állami tulajdont is), fenntartású és működtetésű bölcsődei vagy óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény (a továbbiakban együttesen: konyha) létrehozása vagy bővítése, fejlesztése érdekében.

3.1. Pályázati alcélok:

Önkormányzati fenntartású és működtetésű létesítmény fejlesztése

- a) az önkormányzat által működtetett saját konyha kapacitásbővítésével,
- b) új konyha létesítésével,
- c) az önkormányzat által működtetett saját konyha infrastrukturális felújításával, fejlesztésével, akadálymentesítésével,
- d) az önkormányzat által működtetett étkező, étterem kapacitásbővítésével, felújításával, akadálymentesítésével, új étkező, étterem kialakításával.

A Pályázó a d) pont szerinti alcélra kizárólag akkor nyújthat be igényt, ha egyúttal az a)-c) pontok valamelyikére is pályázik. Pályázat kizárólag költségvetési szerv keretei között működő konyha/étkező fejlesztésére nyújtható be, egyéb – így önkormányzati tulajdonú nonprofit kft. vagy vállalkozó által üzemeltetett – a konyha/étkező fejlesztése nem támogatható. Amennyiben a pályázat benyújtásakor az önkormányzat az étkeztetésről vásárolt szolgáltatással gondoskodik, úgy vállalnia kell, hogy a beruházás megvalósítását követően kizárólag saját, költségvetési szerv keretei között működtetett konyhával biztosítja a feladat ellátását.

3.2. Nem nyújtható be támogatási igény

- a) a cél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre,
- b) iroda;
- c) kiszolgáló helyiség (kivéve a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 13. § (1) szerinti kiszolgáló helyiséget, a 10. § szerinti illemhelyet, valamint befejező vagy főzőkonyha esetén a raktárt);
- d) öltöző;
- e) büfé;
- f) konyhakert;
- g) út, járda, parkoló kialakítására, felújítására, bővítésére, valamint
- h) számítástechnikai, irodai eszközök;
- i) szállítóeszközök, gépjárművek;
- j) anyagok;
- k) munkaruha, védőruha beszerzésére.

A pályázati alcélok esetében a **beruházási összköltség 50%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.**

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében az a)-c) szerinti pályázati alcélok esetében **egy feladatellátási helyen** (egy helyrajzi számon lévő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. A Pályázó d) alcélra benyújtott igénye az a)-c) alcél szerinti konyhától különböző helyrajzi számon lévő ingatlanon is megvalósulhat. A pályázatban megjelölt feladatellátási helyen több pályázati alcél szerinti részberuházásra is igényelhető támogatás.

A benyújtott pályázat célja, alcélja, a kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől **kizárólag a Pályázó – vagy társulás esetén a Társulásban résztvevő önkormányzatok – tulajdonában legyen, vagy állami tulajdon esetén a Pályázó vagyonkezelésében álljon.**

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a **pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett, érvényes engedéllyel kell rendelkeznie.**

Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan **tervezői (Magyar Építész Kamarai tagsággal és aktív jogosultsággal rendelkező építésztervező) nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.** Amennyiben az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció nem építésztervező által kiállított/ellenjegyzett, illetve a tervezői nyilatkozatot nem építésztervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható.

A Pályázó a beruházás megvalósításával vállalja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását. Ezen túlmenően a Pályázó vállalja, hogy a közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíti, ennek keretében gondoskodik legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve – ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi – a szelektív hulladékgyűjtésről, valamint a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztéséről.

4. **Keretösszeg**

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti jogcím szerinti előirányzat áll rendelkezésre.

5. **A támogatás formája**

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6. A támogatás mértéke

A maximális támogatási igény pályázónként 40,0 millió forint, azzal, hogy az egy bölcsődei, vagy óvodai ellátásban részesülő étkeztetett gyermekekre számított igény nem haladhatja meg 800 000 forintot.

A pályázat szempontjából az étkeztettek teljes számát a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. jogcím szerint – az *ebt-42* önkormányzati információs rendszerben a 2018. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított óvodai és bölcsődei ellátotti létszám határozza meg.

A minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a Pályázó egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől (a továbbiakban: adóerő-képesség) függ. A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a 2017. II. negyedéves költségvetési jelentésben közzétett, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti. Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) és a beruházás helye szerinti önkormányzatra vonatkozó adatok közül az alacsonyabb adat alapján kerül megállapításra.

Támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján			
0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
fejlesztési költség 5%-a,	fejlesztési költség 15%-a,	fejlesztési költség 25%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

Mind az eszközbeszerzés, mind az építési cél esetében szükséges a Támogatói Okiratban meghatározott minimális saját önerő biztosítása!

A Pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFÁ-val** növelt (bruttó) értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) a Költségvetési törvény 2. melléklet III.5. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása pont szerinti jogcímen nem részesül támogatásban;
- b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó – legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig jogerőre emelkedett – érvényes építésügyi hatósági engedéllyel**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- c) **nem rendelkezik az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációhoz kapcsolódóan az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély**, amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;
- d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem építésztervező** adta ki;
- e) nem vállalja közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontok 2. pontban rögzített minimális érvényesítését;
- f) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- g) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- h) a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II.9. pontja szerinti „*A gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatása*” jogcímen támogatásban részesült;
- i) a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II.7. pontja szerinti „*Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása*” jogcímen támogatásban részesült;
- j) a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi C. törvény 3. melléklet II.6. pontja szerinti „*Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása*” jogcímen támogatásban részesült
- k) azon intézmény/feladatellátási hely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be, vagy a beruházáshoz más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;
- l) olyan ingatlanon (telek, épület) kíván beruházást megvalósítani – ide nem értve az állami tulajdonú önkormányzati vagyonkezelésben lévő konyha fejlesztését –, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll és a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő átadásához. A hozzájárulás igazolásához a tulajdon átruházást igazoló okiratot, szerződést szükséges a pályázathoz csatolni.

7. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

A *pályázati adatlap mellékleteinek* elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon 16:00-ig a pályázati adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. **A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.**

Pályázatok benyújtásának határideje:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: 2018. július 5. 16 óra,
- b) papír alapon történő benyújtás: 2018. július 6.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

8. Benyújtandó dokumentumok

No.	Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) <i>a-h</i>) pontjai szerinti nyilatkozatokat.
2.	E kiírásban meghatározott tartalmú építészeti/műszaki költségvetési dokumentáció.
3.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés <i>a</i>) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt képviselő-testületi határozat hiteles másolata , amely tartalmazza az önerő összegét forintban és az ingatlant azonosító adatokat.
4.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lapjának másolata.
5.	A földhivatal vagy a jegyző részéről nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan/telek tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
6.	A települési önkormányzati tulajdonú telken új építés esetén a telek önkormányzati tulajdonát alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lapjának másolata (kizárólag az 2.b) és 2.d) célok esetén).
7.	A telekegyesítés esetén a telekegyesítésről szóló jogerős hatósági döntés, amennyiben a pályázat benyújtásáig az ingatlan-nyilvántartásba a változás nem került bevezetésre.
8.	A telekvásárlás esetén az e döntéshez kapcsolódó képviselő-testületi határozat, az adás-vételi szerződés vagy az adás-vételi szerződés tervezete, valamint az eladásra vonatkozó tulajdonosi szándéknyilatkozat másolati példánya.
9.	Több tulajdonos esetén , a települési önkormányzati tulajdonos képviselő-testületi határozat hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.
10.	A Pályázó vagyonkezelésében lévő állami tulajdonú ingatlan esetén a vagyonkezelői szerződés másolati példánya.

11.	A beruházási helyszínről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról, új építés esetén a telekről készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 10 darab).
12.	Élelmiszerlánc-felügyeleti hatóság véleménye opcionálisan csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll (különösen a 2014-2017. években kiállított jegyzőkönyv másolata).
13.	A NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítását célzó programján való részvételt alátámasztó nyilatkozat, a tesztáuditon elért végleges eredménnyel, amennyiben a program keretében a beruházással érintett feladatellátási helyen ellenőrzésre sor került.
14.	A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését tartalmazó képviselő-testületi határozat hiteles másolata.
15.	Polgármesteri nyilatkozat arról, hogy a pályázati alccéllal érintett feladatellátási helyen az építési/műszaki-költségvetési dokumentációval részben vagy egészben egyező tartalmú támogatási igényt a Pályázó mikor és hol nyújtott be, milyen formában (uniós, más hazai pályázat, egyedi támogatás), részleges egyezés esetén az egyezés mire terjedt ki, részesült-e olyan támogatásban, amellyel a pályázati kiírás megjelenéséig még nem számolt el vagy a döntésre még nem került sor. Amennyiben az intézmény fenntartója társulás, úgy a nyilatkozatot a társulásra vonatkozóan kell benyújtani.
16.	Az elkészült létesítmény üzemeltetésére vonatkozó polgármesteri nyilatkozat az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontjában rögzített tartalommal
17.	A szünidei gyermekétkeztetéssel és a szociális étkeztetéssel kapcsolatos kötelező feladatok ellátásának rövid szakmai ismertetése (hány gyermeket érint, hol biztosítják az étel helyben történő elfogyasztását, az elszállításra van-e lehetőség, egyéb helyi sajátosságok ismertetése) amennyiben a fejlesztéssel érintett konyhával történik e feladatok ellátása).

9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2018. augusztus 3.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2018. augusztus 9-éig továbbítja a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

10. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Nemzetgazdasági Minisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- a) a beruházással érintett konyha e kiírás 2. pontja szerinti típusa,

- b) bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetésben résztvevő ellátottak száma,
- c) a bölcsődés és óvodás ellátottak együttes számának a település lakosságához viszonyított aránya,
- d) a NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítását célzó programban részt vett főzőkonyhák tesztauditon elért végleges eredménye.

A pályázat elbírálásakor előnyt élveznek:

- a) óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása pályázatban a 2015-2017. években nyertes önkormányzatok,
- b) a mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatása pályázatban a 2017. évben nyertes önkormányzatok,
- c) azon főzőkonyhák fejlesztése, amelyek esetében a pályázathoz csatolt élelmiszerlánc-felügyeleti szakhatóság jegyzőkönyve alapján a beruházás megvalósítása sürgető szükségességű,
- d) bölcsődei és óvodai intézményi gyermekétkeztetésen túl további étkeztetési feladatellátást szolgáló intézmények (pl. szünidei gyermekétkeztetés, iskolai vagy más intézményi gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés),
- e) a fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések, különös tekintettel az olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányuló fejlesztésekre, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik,
- f) hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődések, óvodások, iskolások száma, részaránya az ellátottakon belül,
- g) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező pályázók.

11. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2018. október 1.

A miniszter döntése alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (támogatott Pályázók),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről a **Pályázók** a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2018. október 31-éig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A miniszter az előirányzat terhére – a felszabaduló források, illetve egyéb átcsoportosításokkal biztosítható keretösszeg erejéig – forráshiány miatt nem támogatott Pályázók tekintetében legkésőbb 2018. november 30-áig újabb döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

12. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 8 napon belül pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás céljából a miniszter a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

14. Támogatás felhasználása

A támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatást kizárólag az önkormányzati étkeztetési fejlesztéseket célzó beruházás megvalósítására és a pályázatban megjelölt eszközök beszerzésére használhatja fel.

Az eszközbeszerzés költségei a **beruházási összköltség 50%-áig** számolhatóak el.

A támogatás terhére nem számolható el:

- a) pályázati kiírás megjelenése előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- b) személyi juttatások,
- c) késedelmi pótlék, kötbér,
- d) büntetések, pótdíjak költségei,
- e) nyilvánosság biztosításának költségei,
- f) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségre a **támogatási összeg legfeljebb 3 %-a** fordítható.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását, így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építési-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a beruházás helyének, a cél és alcél megváltoztatását. A támogatói okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés valamely eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest eltérő összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét, jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltságot alá kell támasztani).

Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázat tervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha az a

pályázati feltételek szerint támogatható lett volna és a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől, de legkésőbb 2019. december 31-től számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – az önkormányzatnak, illetve a Pályázó részvételével működő társulásnak kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ának figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A projekt befejezésének dátuma és a támogatás felhasználásának végső határideje: **2019. december 31-e**. A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2020. március 31-éig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére.

A Kedvezményezett **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak, valamint a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat**:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) vállalkozói szerződések, megbízási szerződések hitelesített másolatai;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a kivitelezési tevékenység befejezését igazoló, a műszaki átadás-átvételi eljárásról szóló jegyzőkönyv;
- g) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- h) műszaki ellenőr által kiállított dokumentáció hitelesített másolata;
- i) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
- j) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- k) tulajdoni lap;

- l) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettél rendelkezésre áll;
- m) a polgármesteri nyilatkozatot arról, hogy a pályázati cél, alcél megvalósulásához uniós vagy más hazai támogatás nem került felhasználásra.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2018. évi Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása terhére ... forint összegben elszámolva” záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázó, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Kelemen Nóra, nora.kelemen@ngm.gov.hu, és Hengerics Veronika, veronika.hengerics@ngm.gov.hu) fordulhatnak.